

Umowa DD/ ./

zawarta w dniu pomiędzy:

Powiat Opolski ul. 1 Maja 29, 45-068 Opole/ Dom Dziecka w Turawie ul. Opolska 56 NIP 754-17-22-642
REGON 53 14 12 585 reprezentowanym przez:

Dyrektora Pana Waldemara Dzieszковского

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej "Dostawcą" została zawarta umowa następującej treści:

1. Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę żywności do
Domu Dziecka w Turawie prowadzonego w trybie konkurs ofert
Strony oświadczają co następuje:

§1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyroby wg cen jednostkowych określonych w ofercie cenowej z dnia która stanowi załącznik do niniejszej umowy od dnia jej zawarcia **do 31.12.2019r.**

2. Wartość przedmiotu umowy (szacunkowa) zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

brutto-**zł** (słownie: PLN)

netto-**zł** (słownie: PLN)

3. Dostawy odbywają się cyklicznie w każdym tygodniu –

4. Zapotrzebowanie ilościowo -asortymentowe może w poszczególnych miesiącach ulec zmianie w granicach 20% w jedną lub drugą stronę. Są to wartości szacunkowe określone na podstawie zużycia w roku poprzednim. Zamawiający każdorazowo określi ilości zamawiane, a iloczyn tych ilości i ceny jednostkowej określonej w ofercie jest podstawą do określenia wartości faktury.

§ 2

1. Cena dostarczanych wyrobów może ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) na pisemny wniosek każdej ze stron o ile ulegnie zmianie cena na rynku lokalnym surowców lub produktów związanych z wytwarzaniem i dystrybucją artykułów spożywczych będących przedmiotem niniejszej umowy.

2. Ceny wyrobów nie mogą ulec podwyższeniu w ciągu trzech miesięcy dostawy licząc od dnia pierwszej dostawy.

3. "Dostawca" może poinformować „Zamawiającego” o zamiarze wprowadzenia zmiany cen, przesyłając na 7 dni wcześniej nowe cenniki z uzasadnieniem. Wartość podwyżki nie może być wyższa od procentowej granicy zmiany ceny. W przypadku nie przyjęcia przez „Zamawiającego” proponowanych zmian cen umowa

po upływie 7 dni po uprzednim zawiadomieniu „Dostawcy” na piśmie o nie przyjęciu nowych propozycji cenowych ulega rozwiązaniu. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od umowy.

4. W przypadku istotnej obniżki cen minimum o 20% lub z innej przyczyny Dostawca może zaproponować nowe proporcjonalnie niższe ceny lub zaproponować nowe cenniki na pisemny wniosek Zamawiającego. W przypadku nie przyjęcia przez jedną ze stron proponowanych zmian cen umowa po upływie 7 dni po uprzednim zawiadomieniu stron na piśmie o nie przyjęciu nowych propozycji cenowych ulega rozwiązaniu. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od umowy.

§3

1. Wyroby będą dostarczane partiami do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Dostawcy.
2. Ilość i asortyment każdej partii dostawy będzie ustalana telefonicznie, co najmniej na dwa dni przed planowaną dostawą.
3. Do składania zamówień w imieniu Odbiorcy uprawniony jest Intendent Domu Dziecka w Turawie Anna Usińska lub upoważniona przez nią osoba.
4. Dostawca nie może dokonywać samodzielnie zmian asortymentowo -ilościowych.
5. W przypadku braku w chwili zamówienia jakiegokolwiek asortymentu o danych parametrach jakościowo wagowych Dostawca może zaproponować inny asortyment odpowiadający zamówionemu asortymentowi w cenie zgodnie ze złożoną ofertą.

§4

1. Dostarczane artykuły spożywcze będące przedmiotem umowy muszą być: a) świeże, bardzo dobrej jakości i spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie normy, b) dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, z etykietą handlową identyfikującą dany artykuł i z podanym na etykiecie terminem przydatności do spożycia (nie dotyczy warzyw i owoców), c) dostarczane środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne dotyczące środków transportu żywności.
2. Podana w załącznikach waga (gramatura) dotyczy pojedynczego opakowania danego artykułu. Artykuły, dla których określono wagę opakowań nie mogą być dostarczane luzem.
3. Artykuły spożywcze powinny posiadać odpowiednio długie okresy (terminy) przydatności do spożycia, stosownie do rodzaju asortymentu.
4. Wszelkie kwestie dotyczące odbioru ilościowo- jakościowego rozstrzygane są bezpośrednio podczas dostawy i najpóźniej w okresie 3 dni od daty dostawy. W przypadku wykrycia wad zamówionych artykułów spożywczych lub ich niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Dostawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad lub doprowadzić do zgodności z zamówieniem dostarczonego asortymentu i ilości.
5. Reklamacje mogą być zgłaszane telefonicznie lub pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w umowie. W przypadku pisemnego zgłoszenia reklamacji, Dostawca zobowiązany jest również pisemnie potwierdzić fakt jej przyjęcia.
6. Każda partia musi odpowiadać warunkom dopuszczenia do obrotu i oznakowania, pakowania zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w dniu dostawy. Dowóz musi odpowiadać warunkom sanitarno-higienicznym określonych odrębnymi przepisami.

§ 5

1. Dostawa obejmuje artykuły jakościowo dobre z odpowiednim okresem przydatności do spożycia.
2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczone wyroby są wadliwe, powiadomi o tym Dostawcę, który będzie obowiązany dostarczyć niezwłocznie (w terminie 3 dni) wyrób niewadliwy. W wypadku niedostarczenia w

wyznaczonym terminie niewadliwych wyrobów Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości równowartości wadliwego towaru, a Zamawiający może dodatkowo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§6

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty po dostawie towaru przelewem w terminie 14 dni od otrzymania wyrobów i dostarczenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 7

Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą się powoływać na ustalenia pozaumowne.

§ 8

1. W zakresie nieuregulowanym umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony) (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z 2010 r. Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13, Nr 28, poz. 143 i Nr 87, poz. 484)

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy po bezskutecznym postępowaniu ugodowym, rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA