

## Umowa DD/ J12

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Domem Dziecka w Turawie ul. Opolska 56 NIP 754-17-22-642 reprezentowanym przez:

*Pana Waldemara Dzieszkowskiego - Dyrektora Domu Dziecka w Turawie* zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej "Dostawcą" została zawarta umowa następującej treści:

1. Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę żywności do Domu Dziecka w Turawie prowadzonego w trybie konkurs ofert Strony oświadczają co następuje:

### §1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wyroby wg cen jednostkowych określonych w ofercie cenowej z dnia ..... która stanowi załącznik do niniejszej umowy od dnia jej zawarcia **do 31.12.2016**

2. Wartość przedmiotu umowy (szacunkowa) zgodnie ze złożoną ofertą wynosi:

brutto- .....**zł** (słownie:..... PLN)

3. Dostawy odbywają się cyklicznie w każdym tygodniu – .....

4. Zapotrzebowanie ilościowo -asortymentowe może w poszczególnych miesiącach ulec zmianie w granicach 20% w jedną lub drugą stronę. Są to wartości szacunkowe określone na podstawie zużycia w roku poprzednim. Zamawiający każdorazowo określi ilości zamawiane, a iloczyn tych ilości i ceny jednostkowej określonej w ofercie jest podstawą do określenia wartości faktury.

### § 2

- 1.Cena dostarczanych wyrobów może ulec zmianie (podwyższeniu lub obniżeniu) na pisemny wniosek każdej ze stron o ile ulegnie zmianie cena na rynku lokalnym surowców lub produktów związanych z wytwarzaniem i dystrybucja artykułów spożywczych będących przedmiotem niniejszej umowy.
- 2.Ceny wyrobów nie mogą ulec podwyższeniu w ciągu trzech miesięcy dostawy licząc od dnia pierwszej dostawy.
- 3." Dostawca" może poinformować „Zamawiającego” o zamiarze wprowadzenia zmiany cen, przesyłając na 7 dni wcześniej nowe cenniki z uzasadnieniem. Wartość podwyżki nie może być wyższa od procentowej granicy zmiany ceny. W przypadku nie przyjęcia przez „Zamawiającego” proponowanych zmian cen umowa po upływie 7 dni po uprzednim zawiadomieniu „Dostawcy” na piśmie o nie przyjęciu nowych propozycji cenowych ulega rozwiązaniu. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od umowy.
- 4.W przypadku istotnej obniżki cen minimum o 20% lub z innej przyczyny Dostawca może zaproponować nowe proporcjonalnie niższe ceny lub zaproponować nowe cenniki na pisemny wniosek Zamawiającego. W przypadku nie przyjęcia przez jedną ze stron proponowanych zmian cen umowa po upływie 7 dni po uprzednim zawiadomieniu stron na piśmie o nie przyjęciu nowych propozycji cenowych ulega rozwiązaniu. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą doręczenia Dostawcy pisemnego oświadczenia Odbiorcy o odstąpieniu od umowy.

### §3

- 1.Wyroby będą dostarczane partiami do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Dostawcy.
- 2.Ilość i asortyment każdej partii dostawy będzie ustalana telefonicznie, co najmniej na dwa dni przed planowaną dostawą.
- 3.Do składania zamówień w imieniu Odbiorcy uprawniony jest Starszy Intendent Domu Dziecka w Turawie Aniela Kapola lub upoważniona przez nią osoba.
- 4.Dostawca nie może dokonywać samodzielnie zmian asortymentowo -ilościowych.
- 5.W przypadku braku w chwili zamówienia jakiegokolwiek asortymentu o danych parametrach jakościowo wagowych Dostawca może zaproponować inny asortyment odpowiadający zamówionemu asortymentowi w cenie zgodnie ze złożoną ofertą.

### §4

- 1.Dostarczane artykuły spożywcze będące przedmiotem umowy muszą być: a) świeże, bardzo dobrej jakości i spełniać wszystkie obowiązujące w tym zakresie normy, b) dostarczane w oryginalnych opakowaniach producenta, z etykietą handlową identyfikującą dany artykuł i z podanym na etykiecie terminem przydatności do spożycia (nie dotyczy warzyw i owoców), c) dostarczane środkiem transportu spełniającym wymagania sanitarne dotyczące środków transportu żywności.
- 2.Podana w załącznikach waga (gramatura) dotyczy pojedynczego opakowania danego artykułu. Artykuły, dla których określono wagę opakowań nie mogą być dostarczane luzem.
- 3.Artykuły spożywcze powinny posiadać odpowiednio długie okresy (terminy) przydatności do spożycia, stosownie do rodzaju asortymentu.
4. Wszelkie kwestie dotyczące odbioru ilościowo- jakościowego rozstrzygane są

bezpośrednio podczas dostawy i najpóźniej w okresie 3 dni od daty dostawy. W przypadku wykrycia wad zamówionych artykułów spożywczych lub ich niezgodności asortymentowej i ilościowej ze złożonym zamówieniem, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji. W przypadku złożenia uzasadnionej reklamacji, Dostawca zobowiązany jest wymienić niezwłocznie i na własny koszt towar wadliwy na wolny od wad lub doprowadzić do zgodności z zamówieniem dostarczonego asortymentu i ilości.

5. Reklamacje mogą być zgłaszane telefonicznie lub pisemnie przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w umowie. W przypadku pisemnego zgłoszenia reklamacji, Dostawca zobowiązany jest również pisemnie potwierdzić fakt jej przyjęcia.

6. Każda partia musi odpowiadać warunkom dopuszczenia do obrotu i oznakowania, pakowania zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie w dniu dostawy. Dowóz musi odpowiadać warunkom sanitarno- higienicznym określonych odrębnymi przepisami.

## § 5

1. Dostawa obejmuje artykuły jakościowo dobre z odpowiednim okresem przydatności do spożycia.

2. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczone wyroby są wadliwe, powiadomi o tym Dostawcę, który będzie obowiązany dostarczyć niezwłocznie ( w terminie 3 dni ) wyrób niewadliwy .W wypadku niedostarczenia w wyznaczonym terminie niewadliwych wyrobów Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości równowartości wadliwego towaru, a Zamawiający może dodatkowo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

## §6

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty po dostawie towaru przelewem w terminie 14 dni od otrzymania wyrobów i dostarczenia faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego .

## § 7

Jakiegokolwiek zmiany w umowie mogą być dokonane tylko za pisemną zgodą stron. Strony nie mogą się powoływać na ustalenia pozaumowne.

## § 8

1. W zakresie nieuregulowanym umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (tekst ujednolicony) (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z 2010 r. Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 5, poz. 13 , Nr 28 poz. 143 i Nr 87 poz. 484)

2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy po bezskutecznym postępowaniu ugodowym, rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego .

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA